

**Порядок
приема в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Александровское» на обучение по
образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования**

1. Настоящий Порядок приема в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с. Александровское» (далее – МАОУ СОШ №1 с. Александровское) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №1 с. Александровское. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 года №458 (с изменениями на 30 августа 2023 года), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03. 2021 г. № 115, и Уставом МАОУ СОШ 1 с. Александровское.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной основе, без вступительных испытаний для всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МАОУ СОШ №1 с. Александровское на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями, осуществляется Администрацией Александровского района. На информационном стенде в МАОУ СОШ №1 с. Александровское и официальном сайте школы <https://maousosh1alexsandrovskoe.gosuslugi.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) размещается издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление Главы Александровского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. В первый класс в МАОУ СОШ №1 с. Александровское принимаются дети по достижении ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

6. Во внеочередном порядке предоставляются места в МАОУ СОШ №1 с. Александровское, имеющее интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г.

№ 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

Первоочередным правом приёма в МАОУ СОШ №1 с. Александровское пользуются:

- дети сотрудников (сотрудника) полиции (ч.6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (ч.2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».

- дети, родители, которых принимают участие в СВО, в том числе комиссованных военнослужащих;

- дети, чей отец погиб на СВО или позднее из-за полученных ранений, травм и заболеваний: военнослужащих, добровольцев, сотрудников Росгвардии

7. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный), или находящийся под опекой или попечительской семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, если в МАОУ СОШ №1 с. Александровское обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) дети опекунами (попечителями), которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - АОП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие в МАОУ СОШ №1 с. Александровское дети с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по АОП только с согласия самих поступающих.

9. Прием в МАОУ СОШ №1 с. Александровское осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10. С целью проведения организованного приема детей в первый класс на официальном сайте (<https://maousosh1alexandrovskoe.gosuslugi.ru/>) в сети Интернет размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 4 Порядка;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 6, а также в пункте 7 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 25 марта текущего года и завершается 30 июня текущего года.

11. Руководитель МАОУ СОШ №1 с. Александровское издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 5 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае, если приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 6 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, закончился, то возможно осуществление приема детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 7 июля текущего года.

12. При приеме на обучение поступающий и (или) его родители (законные представители) знакомятся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

14. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение родители (законные представители) или поступающие могут подать одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Представитель школы, ответственный за приём документов, осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия указанной проверки соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков

народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде в МАОУ СОШ №1 с. Александровское и официальном сайте в сети Интернет <https://maousosh1alexandrovskoe.gosuslugi.ru/>

16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с представителем школы, ответственным за приём документов, родитель (законный представитель ребенка) предъявляет оригиналы документов, указанные выше, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

17. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МАОУ СОШ №1 с. Александровское. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

20. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ №1 с. Александровское, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

22. Зачисление в 1-9 классы при переводе из другого учреждения осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

23. Родители (законные представители) дополнительно предъявляют личное дело и ведомость текущих оценок гражданина, заверенные подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее.

24. На третью ступень обучения принимаются граждане, имеющие аттестат об основном общем образовании.

25. Прием заявлений в 10 класс осуществляется до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

26. Зачисление в 10-е классы нового набора и в 10-11 классы при переводе из другого учреждения осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя). либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

27. Совершеннолетние граждане предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность.

28. Родители (законные представители) несовершеннолетних закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося). а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закрепленной территории.

29. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

30. Совершеннолетние граждане или родителя (законные представители) несовершеннолетних

граждан дополнительно предъявляют:

- аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- личное дело гражданина, заверенное подписью директора и печатью, в котором он обучался ранее (при переводе в течение учебного года)
- ведомость текущих оценок (при переводе в течение учебного года), заверенную печатью, в котором он обучался ранее.