

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи обучающимся
в МАОУ СОШ №1 с. Александровское

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) регламентирует деятельность логопедического пункта (далее – логопункт) МАОУ СОШ №1 с. Александровское (далее – Школа), а также деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими основных образовательных программ, в том числе и адаптированных.

1.2. Задачами логопункта по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение учителем-логопедом логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация и проведение логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. При оказании логопедической помощи в Школе ведётся документация согласно приложению 1 к данному Положению.

Документы по оказанию логопедической помощи хранятся 3 года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Количество обучающихся на 1 штатную единицу учителя-логопеда зависит от вида образовательной программы и уровня рекомендаций (ТПМПК, ППк, рекомендация учителя-логопеда по итогам проведённой диагностики):

1) 5 (6) -12 обучающихся, имеющих заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

2) 25 обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом);

3) 25 обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведённой учителем-логопедом.

2.3. Логопедическая помощь оказывается на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение 2).

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется два раза в год, включает входное и контрольное диагностические мероприятия. Продолжительность которых не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия означают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления и ли уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников допускается внеплановая диагностика обучающихся, имеющих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. При этом педагогическим работником должно быть оформлено обращение к учителю-логопеду с указанием признаков нарушения устной и (или) письменной речи. После обращения учитель-логопед проводит диагностическое мероприятие.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженного речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

Зачисление на логопункт может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопункта осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка. При этом зачисление и отчисление обучающихся на логопункт осуществляется на основании приказа директора Школы.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Их количество, периодичность, содержание определяется учителем-логопедом с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк, а также с учётом режима работы Школы.

2.7. Логопедические занятия проводятся в кабинетах, оборудованных с учётом образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

2.8. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчёта 20 часов в неделю на ставку заработной платы, а также иная педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.9. Консультативная деятельность учителя-логопеда направлена на формирование единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательных отношений.

Консультативная деятельность осуществляется через индивидуальное и (или) групповое консультирование родителей (законных представителей), педагогов, администрации, а также через информационные стенды и официальный сайт Школы.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Логопедические занятия проводятся:

1) для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, количество логопедических занятий определяется выраженностью речевого нарушения, требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы; для обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи проводится не менее трёх логопедических занятий в неделю в групповой и

(или) индивидуальной форме; не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ, также в групповой и (или) индивидуальной форме;

2) для обучающихся, имеющих заключение ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), количество логопедических занятий определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю в групповой и (или) индивидуальной форме;

3) для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, количество логопедических занятий определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой Школой.

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет в 1 (дополнительном) – 1 классах – групповое занятие – 35-40 минут, индивидуальное – 20 – 40 минут; во 2-11 (12) классах – групповое занятие – 40-45 минут, индивидуальное – 20-45 минут.

3.3. Наполняемость для проведения групповых занятий составляет:

1) для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 обучающихся;

2) для обучающихся, имеющих заключение ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности при освоении основных общеобразовательных программ, не более 6-8 обучающихся;

3) для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушения речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой Школой.

Документация Школы о работе школьного логопункта

1. Программа и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий.
6. Отчётная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2

Директору МАОУ СОШ №1 с. Александровское
Меньшиковой Т.В.

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление.

Я, _____
_____ (ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИ обучающегося, класс, в котором обучается ребёнок, дата рождения)

Прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)